



Zarządzenie nr 16 /2025

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierchosławicach z dnia 30.06. 2025 roku

w sprawie ustalenia Regulaminu wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn. Rozwój usług społecznych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierchosławicach działającej na terenie Gminy Wierchosławice – Centrum Wsparcia Opiekunów.

Na podstawie § 5 ust. 1 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierchosławicach stanowiącego załącznik do uchwały NR VIII/74/2024 Rady Gminy Wierchosławice z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie połączenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierchosławicach z Placówką Wsparcia Dziennego w Wierchosławicach oraz ZARZĄDZENIA NR 122.2025 WÓJTA GMINY WIERZCHOSŁAWICE z dnia 24 czerwca 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierchosławicach zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam regulamin wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn. Rozwój usług społecznych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierchosławicach działającej na terenie Gminy Wierchosławice – Centrum Wsparcia Opiekunów, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Regulamin, o którym mowa w § 1, wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2025 roku



Regulamin wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn. *Rozwój usług społecznych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzchosławicach* działającej na terenie Gminy Wierzchosławice – Centrum Wsparcia Opiekunów.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i pielęgnacyjnego określa zasady oraz sposób wypożyczania sprzętu rehabilitacyjnego medycznego i pielęgnacyjnego, zwanych dalej *Sprzętem*.
2. Wypożyczalnia Sprzętu działa w ramach Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych/Nieformalnych w ramach projektu pn. „**Rozwój usług społecznych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzchosławicach**”.
3. Celem działania wypożyczalni sprzętu jest łatwiejszy dostęp do specjalistycznego sprzętu pielęgnacyjnego i rehabilitacyjnego dla Uczestników Projektu.
4. Sprzęt rehabilitacyjny, medyczny i pielęgnacyjny stanowi własność gminy Wierzchosławice zwanej dalej *Użyczającym*.
5. Wypożyczalnia jest czynna w dni robocze w godzinach pracy Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych/Nieformalnych.
6. Nadzór nad Wypożyczalnią sprawują pracownicy Centrum

§ 2. Zasady świadczenia usług wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i pielęgnacyjnego

1. Sprzęt oddaje się do używania nieodpłatnie wyłącznie dla Uczestnika Projektu pn. „**Rozwój usług społecznych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzchosławicach**” zwanego dalej *Wypożyczającym*.
2. Podstawą wypożyczenia sprzętu są zapisy Indywidualnego Planu Pomocy przygotowywanego dla Uczestnika Projektu przez pracowników Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych/Nieformalnych.
3. Sprzęt wypożyczany jest nieodpłatnie, na podstawie wniosku o udostępnienie sprzętu (załącznik nr 2) oraz zawartej Umowy pomiędzy *Użyczającym* a *Wypożyczającym*.
4. Wydanie Sprzętu następuje niezwłocznie po podpisaniu umowy przez strony i ustaleniu terminu przekazania.
5. Fakt odbioru Sprzętu, jego sprawność oraz wartość Wypożyczający potwierdza podpisem na potwierdzeniu odbioru Sprzętu, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. Sprzęt wypożyczany jest na okres maksymalnie 90 dni.
7. W przypadku konieczności przedłużenia okresu wypożyczenia Sprzętu Wypożyczający powiadamia o tym fakcie Użyczającego.
8. Powiadomienie powinno nastąpić poprzez złożenie oświadczenia, że obecny stan zdrowia osoby niesamodzielnej, nad którą opiekun faktyczny sprawuje opiekę wymaga dalszego korzystania z wypożyczonego Sprzętu.
9. Oświadczenie Wypożyczający składa na co najmniej 7 dni przed upływem okresu wypożyczenia sprzętu.
10. Przedłużenie okresu korzystania ze Sprzętu, może nastąpić dwukrotnie, każdorazowo na okres nie dłuższy niż 30 dni.
11. Zwrot wypożyczonego Sprzętu następuje po sporządzeniu i podpisaniu protokołu zwrotu, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu i ustaleniu terminu oddania z pracownikami Wypożyczalni.



§ 3. Zasady odpowiedzialności Wypożyczającego za wypożyczony sprzęt

1. *Wypożyczający* zobowiązany jest dbać o wypożyczony Sprzęt, użytkować go zgodnie z przeznaczeniem, utrzymywać w stanie należytym oraz w odpowiedni sposób zabezpieczać przed jego utratą.
2. W przypadku uszkodzenia lub utraty sprzętu, *Wypożyczający* zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie *Użyczającego*.
3. *Wypożyczający* po okresie wypożyczenia Sprzętu lub gdy ustała konieczność korzystania z niego zobowiązany jest zwrócić Sprzęt oczyszczony, kompletny, sprawny, w stanie nie pogorszonym.
4. *Wypożyczający* nie może korzystać ze Sprzętu w celach zarobkowych ani udostępniać go osobom trzecim.
5. W przypadku uszkodzenia, przekraczającego zwykłe zużycie lub utraty wypożyczonego Sprzętu, odpowiedzialność na zasadzie ryzyka ponosi *Wypożyczający* i jest on zobowiązany do usunięcia szkód we własnym zakresie, pokrycia kosztów naprawy lub w przypadku gdy usunięcie szkody nie jest możliwe lub gdy doszło do całkowitego zniszczenia Sprzętu lub jego utraty, do zakupu takiego samego Sprzętu lub zwrotu jego równowartości.

§ 4. Zasady zwrotu sprzętu i odpowiedzialność

1. W przypadku rozwiązania umowy przez *Wypożyczającego*, zobowiązany jest on do zwrotu Sprzętu.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez *Użyczającego*, *Wypożyczający* zobowiązany jest do zwrotu sprzętu w ciągu 3 dni od otrzymania informacji o rozwiązaniu Umowy.
3. *Użyczający* nie ponosi odpowiedzialności za szkody materialne lub fizyczne, powstałe w wyniku użytkowania wypożyczonego Sprzętu

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Oświadczenia składane w toku realizacji umowy dokonywane są bezpośrednio przez strony lub za pośrednictwem poczty, na adresy wskazane w Umowie,
2. Regulamin obowiązuje od dnia 01.07.2025r.



Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią ww. Regulaminu

.....
.....
.....

imię i nazwisko,
data,
podpis Uczestnika

Załączniki:

1. Wykaz wypożyczanego sprzętu rehabilitacyjnego medycznego i pielęgnacyjnego,
2. Wniosek o udostępnienie sprzętu rehabilitacyjnego medycznego i pielęgnacyjnego,
3. Umowa użyczenia sprzętu rehabilitacyjnego medycznego i pielęgnacyjnego.



Załącznik nr 1

Wykaz wypożyczanego sprzętu rehabilitacyjnego medycznego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn. „Rozwój usług społecznych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierchosławicach”

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk

Oświadczam, że zostałam/em odpowiednio przeszkolona/y oraz poinstruowana/y o sposobie bezpiecznego użytkowania ww. sprzętu.

.....

data i podpis Uczestnika

.....

data i podpis Pracownika wypożyczalni

Potwierdzenie zwrotu sprzętu

Lp.	Nazwa Sprzętu	Ilość sztuk	Uwagi

.....

data i podpis Uczestnika

.....

data i podpis Pracownika wypożyczalni



Załącznik nr 2

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO
MEDYCZNEGO I PIELĘGNACYJNEGO**

1. DANE WYPOŻYCZAJĄCEGO			
Imię (imiona):		Nazwisko:	
Data i miejsce urodzenia:			
PESEL:		☐	brak PESEL
Telefony komórkowy:		Telefon stacjonarny:	
E-mail:			
2. MIEJSCE UŻYTKOWANIA SPRZĘTU			
Ulica ¹ :	Nr domu:	Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Województwo:	
Gmina:	Powiat:	Kraj:	
3. DANE WYPOŻYCZONEGO SPRZĘTU			
Nazwa	1.		
	2.		
	3.		
	4.		

Ja, niżej podpisany/-a świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczam, że dane podane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
data i podpis Uczestnika

.....
data i podpis Pracownika wypożyczalni

¹ W przypadku braku ulicy wpisać miejscowość



Załącznik nr 3

**UMOWA UŻYCZENIA SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO
MEDYCZNEGO I PIELEGNACYJNEGO Nr umowy**

Zawarta w w dniu pomiędzy:

Gminą Wierchosławicę; zwana dalej **Użyczającym reprezentowaną przez:**
Marcelinę Bryl, Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w
Wierchosławicach

a

Panią/Panem

Zamieszkałą/ym w

legitymującą się numerem dowodu osobistego:

zwanym w dalszej części umowy **Wypożyczającym**, o następującej treści:**§ 1**

1. Niniejsza umowa zawierana jest w związku z realizacją projektu pn.: „Rozwój usług społecznych świadczonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierchosławicach” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i wyłączenia społecznego, Działanie 6.33 Wsparcie usług społecznych w regionie – ZIT, numer projektu FEMP.06.33-IP.01-031/24 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Przedmiotem Umowy jest użyczenie sprzętu rehabilitacyjnego medycznego i pielęgnacyjnego obejmującego:
 - a).....
 - b)
3. Użyczający oddaje Wypożyczającemu do bezpłatnego użytkowania sprzęt wymieniony w pkt.2, zwany dalej przedmiotem, na okres od dnia:..... do dnia:.....
4. Po upływie niniejszego terminu Wypożyczający zobowiązuje się do zwrotu przedmiotu w stanie niepogorszonym w terminie 3 dni od daty upływu okresu określonego w umowie.
5. Użyczający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego użytkowania.
6. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia Użyczającego w terminie do 7 dni przed planowanym pierwotnie terminem zwrotu. Użyczający może przedłużyć okres użyczenia na podstawie aneksu do niniejszej umowy.
7. Przekroczenie terminu użyczenia przedmiotu o 3 dni ponad termin określony w niniejszej umowie upoważnia Użyczającego do odbioru sprzętu.

§ 2

1. Użyczający uprawniony jest do sprawdzenia danych przedstawionych



przez Wypożyczającego oraz do kontroli sposobu używania przedmiotu.

2. W przypadku stwierdzenia wykorzystania przedmiotu niezgodnie z jego przeznaczeniem lub jego zniszczenia, Użyczający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym i obciążyć Wypożyczającego kosztami ewentualnej naprawy. Wypożyczający zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego zwrotu przedmiotu.
3. W przypadku zagubienia przedmiotu Użyczający ma prawo obciążyć Wypożyczającego kosztami równowartości przedmiotu.

§ 3

Wszelkie ewentualne zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis Wypożyczającego

.....
Podpis Użyczającego